

## КРАТКА ИНСТРУКЦИЯ ЗА РАБОТА С КАСОВ АПАРАТ В20 MSBW-KL

### 1. ПРОДАЖБИ

ОТ ГЛАВНО МЕНЮ С БУТОНИ  И  СЕ ИЗБИРА НА ДИСПЛЕЯ РЕЖИМ




„РЕГИСТРАЦИЯ“. НАБИРА СЕ ПАРОЛА  И .

НА ДИСПЛЕЯ СЕ ПОЯВЯВА ( 0.00)  
/КАСОВИЯТ АПАРАТ Е ГОТОВ ЗА ИЗДАВАНЕ НА БЕЛЕЖКИ/

ВЪВЕЖДА СЕ ЦЕНАТА (КОЛКО ЛВ.), ИЗБИРА СЕ НОМЕРА НА ОТДЕЛА И АКО ТОВА Е

ПОСЛЕДНИЯТ АРТИКУЛ ОТ ПРОДАЖБАТА С НАТИСКАНЕ НА БУТОНА  СЕ ПРИКЛЮЧВА БЕЛЕЖКАТА, АКО ПЛАЩАНЕТО Е В БРОЙ.

ПРИМЕРИ: 1.) ПРОДАЖБА НА СТОКА ЗА 10 ЛВ. В ОТДЕЛ 01


2.) ПРОДАЖБА НА 2 ПЪТИ ПО 10 ЛВ. В ОТДЕЛ 02

### 2. ДНЕВЕН ОТЧЕТ

ОТ ГЛАВНО МЕНЮ СЕ ИЗБИРА РЕЖИМ „НУЛИРАНЕ“, ВЪВЕЖДА СЕ ПАРОЛА 9999 И СЕ






ПОТВЪРЖДАВА С БУТОНА , СЛЕД КОЕТО ОТНОВО СЕ НАТИСКА БУТОН





.

### 3. МЕСЕЧЕН/ГОДИШЕН/ПЕРИОДИЧЕН ОТЧЕТ

ОТ ГЛАВНО МЕНЮ СЕ ИЗБИРА РЕЖИМ „ФИСКАЛНА ПАМЕТ“, ВЪВЕЖДА СЕ ПАРОЛА 9999

И СЕ ПОТВЪРЖДАВА С БУТОН . ВЪВЕЖДА СЕ СЛЕДНОТО:

➤ ЗА КРАТЪК ОТЧЕТ ->    НАЧАЛНА ДАТА НА ОТЧЕТА (ДД/ММ/ГГ)  КРАЙНА  
ДАТА НА ОТЧЕТА (ДД/ММ/ГГ) .

➤ ЗА ПОДРОБЕН ОТЧЕТ ->   НАЧАЛНА ДАТА НА ОТЧЕТА (ДД/ММ/ГГ)  КРАЙНА  
ДАТА НА ОТЧЕТА (ДД/ММ/ГГ) .

СЛЕД ПРИКЛЮЧВАНЕ НА РАБОТА С БУТОН  СЕ ВРЪЩАТЕ В ГЛАВНО МЕНЮ.